AVVISO PUBBLICO AI SENSI DELL'ARTICOLO 56 DEL "CODICE DEL TERZO SETTORE" PER LA PROCEDURA COMPARATIVA RISERVATA A ORGANIZZAZIONI ED ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLO SVOLGIMENTO DI SERVIZI INERENTI LA GESTIONE DELLE TELECOMUNICAZIONI E MANUTENZIONE DELLO STATO DI EFFICIENZA DELLA SALA RADIO SITUATA PRESSO GLI UFFICI COMUNALI DELLA PROTEZIONE CIVILE SEDE DEL C.O.C. DI PIACENZA PER IL TRIENNIO 2027/2029.

Visti e richiamati:

Il Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore";

la Determina Dirigenziale n. 3498 del 20-11-2026 con cui il Comune di Piacenza ha disposto di avviare una manifestazione d'interesse finalizzata alla selezione delle candidature per l'affidamento del servizio di gestione delle telecomunicazioni della Sala Radio presso il Centro Operativo Comunale di Piacenza con il mantenimento in efficienza delle attrezzature e materiali detenuti per assicurarne la pronta attivazione in caso di eventi calamitosi.

AOO COMUNE DI PIACENZA
Protocollo Interno N. 198548/2026 del 26-11-2026
Allegato 1 - Class. 6.10 - Copia Documento

Premesso che:

il Regolamento Regionale in materia di volontariato di Protezione Civile dell'Emilia Romagna n. 1/2010, approvato con D.P.G.R. n. 259/2010, definisce all'art. 5 l'"*Elenco regionale del volontariato della Protezione civile*" e all'art. 6 i "*Requisiti per l'iscrizione e il mantenimento dell'iscrizione nell'elenco regionale"*;

la Deliberazione Giunta Regionale Emilia Romagna n. 1071/2013 "*Modalità per la gestione dell'Elenco Regionale del Volontariato di Protezione Civile - Procedure operative per la gestione della sezione regionale e indirizzi operativi per la gestione delle sezioni provinciali*" ha approvato le modalità di gestione dell'elenco del volontariato, definendo la modulistica unificata e il passaggio al modello di Elenco territoriale (articolato a livello regionale e provinciale) per coordinare in modo trasparente le associazioni e i gruppi comunali. Dal 2014 l'Elenco/Registro Territoriale viene periodicamente accertato e aggiornato dalla Regione Emilia-Romagna**;**

l'art. 56 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, "Codice del Terzo Settore", prevede la possibilità per gli Enti Locali di stipulare convenzioni con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo Settore, finalizzate allo svolgimento di attività o servizi sociali di interesse generale;

l'attività connessa alla funzione della Protezione Civile può e deve essere ottimizzata ed esercitata dall'Ente comunale anche attraverso le forme di collaborazione con il volontariato ed in particolare con le Associazioni che operano in tale settore;

ai sensi del sopra richiamato art. 56 del D.Lgs. 117/2017 tali convenzioni sono stipulate previo svolgimento di procedure di selezione comparative ad evidenza pubblica idonee ad assicurare il rispetto dei principi imparzialità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;

***Considerato* che**

è intenzione di questa Amministrazione comunale procedere alla stipula di una convenzione per lo svolgimento di servizi inerenti la gestione delle telecomunicazioni e manutenzione dello stato di efficienza della Sala Radio situata presso gli uffici comunali della Protezione Civile per il triennio 2027/2029, previo svolgimento di un'indagine finalizzata alla raccolta di manifestazioni di interesse rivolto alle organizzazioni di volontariato o alle associazioni che operano nell'ambito della Protezione civile iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico

nazionale del Terzo Settore e iscritte nell'Elenco/Registro Territoriale del Volontariato di Protezione Civile dell'Emilia Romagna di cui alla D.G.R. n. 1071/2013;

il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di organizzazioni di volontariato e di associazioni, in modo non vincolante per l'Ente;

con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, in quanto le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di individuare organizzazioni di volontariato e associazioni che operano nell'ambito della Protezione civile, disponibili a stipulare apposita convenzione per l'esecuzione del servizio come sotto specificato.

L'avviso è rivolto esclusivamente:

alle organizzazioni di volontariato o alle associazioni operanti nell'ambito della Protezione Civile con operatori specializzati nel settore delle Telecomunicazioni e nella gestione delle emergenze sul territorio del Comune di Piacenza, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo Settore di cui al D.Lgs. 117/2017 e nell'Elenco/Registro Territoriale del Volontariato di Protezione Civile dell'Emilia Romagna di cui alla D.G.R. n. 1071/2013;

AOO COMUNE DI PIACENZA
Protocollo Interno N. 198548/2026 del 26-11-2026
Allegato 1 - Class. 6.10 - Copia Documento

1. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

La convenzione ha per oggetto il rapporto di collaborazione tra il Comune di Piacenza e l'organizzazione di volontariato o l'associazione ai fini dell'attuazione di una efficace politica di Protezione Civile esplicata mediante l'attivazione dei volontari dell'organizzazione o associazione, a supporto delle operazioni previste nel Piano Comunale di Protezione Civile e nello specifico per la gestione delle Telecomunicazioni della Sala Radio presso il C.O.C. di Piacenza, il mantenimento in efficienza delle attrezzature e materiali detenuti per assicurarne la pronta attivazione in caso di eventi calamitosi, soccorso pubblico o assistenza alla popolazione.

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DA ESEGUIRE

L'organizzazione di volontariato o l'associazione, nei limiti di spesa previsti dalla convenzione, si impegna ad eseguire le seguenti attività:

a) garantire la disponibilità ad attivare i propri volontari con operatori specializzati nel settore Telecomunicazioni (TLC) in caso di eventi calamitosi od addestrativi secondo le necessità ed attenersi al piano d'emergenza comunale per mantenere attiva la sala radio della Protezione Civile di Piacenza;

b) effettuare prove di sintonia quale verifica della funzionalità degli apparati radio e delle capacità operative di comunicazione con i Volontari sul territorio (verifica dell'efficienza di ponti radio, antenne, apparati radio e sistemi di trasmissione dati);

c) effettuare, in base alle necessità del momento, incontri formativi e/o addestrativi, concordati ad inizio anno, riguardanti il settore delle Telecomunicazioni ai volontari convenzionati e/o gestiti dal Comune di Piacenza ed al personale addetto alla Protezione Civile del Comune di Piacenza;

d) garantire suggerimenti per l'adeguamento o l'innovazione tecnologia o logistica della Sala Radio;

e) effettuare piccole riparazioni in caso di guasti che non comportino spese superiori ad euro 200,00 (duecento/00) agli apparati radio ed accessori della Sala Radio;

f) supportare le Funzioni del C.O.C. in caso di emergenza ed addestramento assicurando i necessari collegamenti operativi con la sala radio del C.C.S. presso la Prefettura, le sale radio dei C.O.C. del territorio provinciale, del C.O.R. e della sala radio del Coordinamento Provinciale Volontariato Protezione Civile;

g) in occasione di emergenze od addestramenti, se ritenuto necessario, integrare all'occorrenza il sistema di telecomunicazione del C.O.C. con le proprie attrezzature;

h) collaborare con il Comune di Piacenza per l'espletamento di tutte le attività amministrative inerenti la gestione della Sala Radio e le autorizzazioni del Ministero delle Comunicazioni.

3. CONTRIBUTO ECONOMICO E DURATA

Il Comune di Piacenza, per i servizi resi, per garantire l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività previste dalla convenzione e per supportare a mantenere gli standard organizzativi e strutturali dell'organizzazione / associazione, si impegna a versare un contributo economico per rimborsi spesa fino ad un massimo di € 4.500,00 (quattromilaecinquecento/00) per il triennio 2027/2029 suddiviso in Euro 1.500,00 per ciascuna annualità (2027, 2028 e 2029).

Il contributo è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'Art. 82 del D.Lgs. 117/2017.

L'importo annuale stanziato a Bilancio deve sempre essere inteso come importo massimo rimborsabile.

L'affidamento del servizio decorrerà dalla data 01/01/2027, ovvero dalla data della determinazione/disposizione dirigenziale di affidamento se successiva, e terminerà il 31/12/2029.

4. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Il presente invito è rivolto ad organizzazioni / associazioni di volontariato disciplinate dal D.Lgs. n. 117/2017 in possesso, alla data di presentazione della manifestazione d'interesse, dei seguenti requisiti generali:

a) l'iscrizione da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo Settore;

b) l'iscrizione da almeno sei mesi nel Elenco/Registro Territoriale del Volontariato di Protezione Civile dell'Emilia Romagna di cui nalla D.G.R. n. 1071/2013;

c) il possesso di requisiti previsti dall'art. 56 comma 3 del D. Lgs n. 117/2017;

d) avere operatori specializzati nel settore delle Telecomunicazioni (TLC);

e) di essere in possesso dei requisiti di "adeguata attitudine" allo svolgimento dei servizi richiesti con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice);

f) di svolgere attività operativa costante e documentata sul territorio del Comune di Piacenza;

g) essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;

h) avere sede operativa sul territorio del Comune di Piacenza;

i) di essere in possesso di Statuto o Atto costitutivo o accordo associativo formalizzato.

AOO COMUNE DI PIACENZA
Protocollo Interno N. 198548/2026 del 26-11-2026
Allegato 1 - Class. 6.10 - Copia Documento

AOO COMUNE DI PIACENZA
Protocollo Interno N. 198548/2026 del 26-11-2026
Allegato 1 - Class. 6.10 - Copia Documento

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le organizzazioni / associazioni interessate dovranno compilare e far pervenire nei termini sotto indicati la manifestazione di interesse.

Le istanze di partecipazione (con allegato documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità), dovranno essere inviate a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo.generale@cert.comune.piacenza.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 09 dicembre 2026.
La comunicazione può essere inviata da qualsiasi casella di posta elettronica certificata.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura selettiva le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza o inviate a diverso indirizzo e/o con diverse modalità.

La manifestazione di interesse deve essere presentata utilizzando il modulo allegato al presente Avviso (**Allegato B - Modulo di partecipazione**).

6. FASE SUCCESSIVA ALLA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per l'esame e la valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute, verrà costituita un'apposita Commissione tecnica, nominata dal Responsabile del Settore Prevenzione e Sicurezza e Protezione Civile.

7. ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'Ente individuerà l'organizzazione / associazione con cui stipulare la convenzione per la realizzazione dei servizi oggetto della presente manifestazione, mediante valutazione delle richieste presentate.

I criteri di valutazione dei soggetti richiedenti, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 56 comma 3 D. Lgs n. 117/2017, sono i seguenti e prevedono l'attribuzione dei punteggi indicati, fino ad un massimo di **100 punti:**

- attività di supporto Sala Radio svolte sul territorio comunale in ambiti relativi a quelli oggetto della presente manifestazione di interesse, negli ultimi tre anni: 10 punti per ogni anno **(max 30 punti);**
- numero di mezzi messi a disposizione per lo svolgimento dei servizi richiesti **10 punti** per ogni mezzo **(max 30 punti);**
- numero di mesi, non inferiore a sei, di iscrizione nel Registro Unico Nazionale di cui al D. Lgs. n. 117/2017: da 6 a 24 mesi **punti 2**; da 25 a 60 mesi **punti 3**, oltre 60 mesi **punti 10;**
- numero medio di volontari aderenti dalla data di iscrizione al Registro Unico Nazionale di cui al D. Lgs. n. 117/2017: da 1 a 10 volontari, **punti 3;** da 11 a 30 volontari **punti 6**; oltre 30 volontari **punti 10;**
- numero di volontari iscritti alla data di presentazione dell'istanza; da 1 a 10 volontari, **punti 2**; da 11 a 30 volontari **punti 4**; oltre 30 volontari **punti 10**;
- attività di formazione nel biennio 2025-2026 somministrata ai propri iscritti relativa ai servizi ed alle attività oggetto della convenzione o analoghe: formazione SI, **punti 10**; formazione NO, **punti 0.**

La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto dalla manifestazione di interesse presentata.

Il servizio verrà assegnato all'organizzazione / associazione che avrà ottenuto il punteggio più alto.

L’Amministrazione Comunale potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alla manifestazione di interesse presentata.

L’Ente si riserva di procedere alla stipula anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l’Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziate a tal fine, o procedere, qualora lo ritenesse necessario, a stipulare una convenzione con più associazioni procedendo a scorrimento della graduatoria.

8. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito Internet del Comune di Piacenza nell’apposita sezione “Bandi e gare” **per 10 giorni consecutivi**.
Per qualsiasi informazione inerente al presente Avviso Pubblico è possibile rivolgersi al Servizio di Protezione Civile del Comune di Piacenza al seguente recapito telefonico 0523 492297/8 o al seguente indirizzo e-mail: protezione.civile@comune.piacenza.it .

9. TUTELA DATI PERSONALI
Il trattamento e la tutela dei dati personali verranno effettuati come da informativa allegata (**Allegato A**) da considerarsi parte integrante del presente avviso.

AOO COMUNE DI PIACENZA
Protocollo Interno N. 198548/2026 del 26-11-2026
Allegato 1 - Class. 6.10 - Copia Documento

Allegato A

Informativa sulla privacy (trattamento dei dati personali)

Rif. art. 13 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016 / 679 / UE

AOO COMUNE DI PIACENZA
Protocollo Interno N. 198548/2026 del 26-11-2026
Allegato 1 - Class. 6.10 - Copia Documento

Chi gestisce i miei dati?

Chi vigila sulla loro protezione?

Titolare del trattamento dati del Comune di Piacenza (con sede in Piacenza, piazza Cavalli 2) è **il Sindaco** legale rappresentante pro tempore, che con il presente atto la informa sull'utilizzazione dei suoi dati personali e sui suoi diritti.

Responsabile del trattamento dei dati oggetto del presente trattamento è **il dirigente incaricato** per il Settore Prevenzione e Sicurezza cui Lei ha conferito i suoi dati personali.

Trova nominativo e recapiti di tale dirigente nella sezione *Uffici* del sito internet comunale (indirizzo diretto: www.comune.piacenza.it/uffici) oppure presso lo Sportello comunale Quinfo (piazza Cavalli - cortile di Palazzo Gotico, tel. 0523 492 224, email quinfo@comune.piacenza.it – web www.comune.piacenza.it/quinfo).

Responsabile della protezione dei dati (Rpd/DPO) per il Comune di Piacenza è la Ditta COLIN & PARTNERS SRL (P.IVA/Cod. Fis. 01651060475) contattabile per questioni inerenti il trattamento dei suoi dati ai seguenti recapiti:

Rpd/DPO

Ditta COLIN & PARTNERS SRL sede legale in via Privata Maria Teresa n.7 – 20123 Milano (MI)

indirizzo mail: dpo@comune.piacenza.it

Il Rpd/DPO è stato nominato con determina dirigenziale n. 130 del 20/01/2026.

Come e perché sono trattati i dati?

Posso rifiutarmi di fornirli?

Modalita' di trattamento: Il trattamento dei suoi dati personali sarà effettuato con strumenti cartacei, informatici e telematici idonei a garantire un'adeguata sicurezza e riservatezza dei dati personali, nel rispetto della normativa vigente.

Finalita' e base giuridica del trattamento: i dati personali che la riguardano, che il Comune di Piacenza deve acquisire o già detiene, sono trattati **per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri propri del titolare del trattamento**, che trova il proprio fondamento giuridico in obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità legittimate dalla legge. Il trattamento dei dati sopra indicati è **obbligatorio** per lo svolgimento delle attività istituzionali e il perseguimento delle finalità proprie del titolare del trattamento.

L'eventuale rifiuto al trattamento dei dati dovrà essere contemperato con gli interessi pubblici per i quali vengono richiesti. Nei servizi pubblici a domanda dell'interessato, l'eventuale rifiuto al trattamento comporta l'impossibilità di accesso al servizio.

Se il soggetto che conferisce i dati ha una **età inferiore a 14 anni**, il trattamento è lecito solo se e nella misura in cui è stato richiesto e/o autorizzato dai genitori e/o da chi è incaricato di esercitare la potestà genitoriale.

Per quanto tempo sono conservati i dati?

Il Comune di Piacenza conserverà i suoi dati **per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono acquisiti e trattati** e comunque non oltre il periodo previsto dalla legge per ciascun trattamento. Al termine di tale periodo i dati personali saranno cancellati, pertanto non potranno più essere esercitati i diritti di accesso, cancellazione, rettificazione e portabilità dei dati.



Che diritti ho sui dati che fornisco?

A chi devo rivolgermi per esercitarli?

In qualità di interessato ha i seguenti diritti, il cui esercizio non pregiudica la liceità del trattamento basato su precedente informativa:

diritto di accesso, cioè ad avere conferma dell'esistenza o meno del trattamento dei suoi dati personali e a ottenere l'accesso a tali dati e alle informazioni relative al trattamento, alle sue finalità, al periodo di conservazione previsto o - qualora non sia possibile determinarlo - ai criteri utilizzati per quantificarlo, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali saranno comunicati;

diritto di rettifica dei dati personali inesatti, e di aggiornamento o integrazione dei dati personali già resi;

diritto alla cancellazione dei dati qualora non occorrano più per il perseguimento delle finalità del trattamento (diritto all'oblio);

diritto di limitazione del trattamento dei dati personali ai soli fini della conservazione qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 18 comma 1 Regolamento Ue 2016/679;

diritto alla portabilità dei dati, cioè di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile i dati personali che la riguardano e di trasmettere tali dati ad altro titolare del trattamento senza impedimenti purché sia tecnicamente possibile;

diritto di opposizione in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che la riguardano ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettere e) e f) Regolamento Ue 2016/679;

diritto sui processi decisionali automatici - profilazione, cioè di non essere sottoposto a processo decisionale basato unicamente sul trattamento automatizzato compresa la profilazione, tenuto conto che essa è lecita se autorizzata dalla normativa vigente.

Può far valere i diritti sopra elencati rivolgendo apposita richiesta al Responsabile del trattamento dei dati o al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente, come sopra individuati.

Ha inoltre il **diritto di proporre reclamo al Garante** per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo competente)**, qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati personali sia contrario alla normativa in vigore.**

AOO COMUNE DI PIACENZA
Protocollo Interno N. 198548/2026 del 26-11-2026
Allegato 1 - Class. 6.10 - Copia Documento

Per presa visione.
L'interessato……..

Allegato B - Modulo di partecipazione

Al Responsabile del Settore Prevenzione e Sicurezza
Servizio Protezione Civile
del Comune di Piacenza

OGGETTO: Domanda di partecipazione e dichiarazione di manifestazione di interesse per la stipula di una convenzione con un'associazione di volontariato per lo svolgimento di servizi inerenti la gestione delle Telecomunicazioni e manutenzione dello stato di efficienza della Sala Radio situata presso gli Uffici comunali della Protezione Civile sede del C.O.C. di Piacenza per il triennio 2027/2029.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Il ____/___/_____ e residente in _____ Via _____
_____ in qualità di _____
dell'Associazione/Organizzazione _____
con sede legale in _____ Via _____
_____ C.F.: _____
Telefono: _____ Fax: _____
E-mail: _____
Autorizzato a rappresentare legalmente l'Associazione/Organizzazione in virtù del seguente atto:
_____
_____

Presa visione ed accettato integralmente quanto contenuto:

- nell'"Avviso Pubblico ai sensi dell'articolo 56 del "Codice del Terzo Settore" per la procedura comparativa riservata ad organizzazioni ed associazioni di volontariato per l'individuazione di soggetti interessati allo svolgimento di servizi inerenti la gestione delle Telecomunicazioni e manutenzione dello stato di efficienza della Sala Radio situata presso gli Uffici comunali della Protezione Civile sede del C.O.C. di Piacenza per il triennio 2027/2029";
- nello schema di convenzione allegato;

PRESENTA LA PROPRIA FORMALE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE a convenzionarsi con il Comune di Piacenza per lo svolgimento di tutte le attività previste nell'avviso pubblico e nello schema di convenzione ed a tal fine

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, di possedere i requisiti soggettivi ed oggettivi previsti nell'avviso pubblico di manifestazione d'interesse e nello schema di convenzione allegato ed in particolare:

1. che l'Associazione / Organizzazione _____ (di seguito solo Associazione) non ha fini di lucro ed è in possesso di tutti i requisiti previsti dalla leggi e dalle normative vigenti;

2. che l'Associazione / Organizzazione è iscritta nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ai sensi del DL n. 117 del 3 luglio 2017, al numero _____ del ___/____/_____, nr. di Repertorio _____ dal _____;

3. che l'Associazione / Organizzazione è iscritta nell'Elenco/Registro Territoriale del Volontariato di Protezione Civile della Regione Emilia Romagna ai sensi della D.G.R. Emilia Romagna n. 1071/2013, al numero _____ dal __/__/___;

4. il possesso di requisiti di cui all'art. 56 co. 3 D. Lgs n. 117/2017;

AOO COMUNE DI PIACENZA
Protocollo Interno N. 198548/2026 del 26-11-2026
Allegato 1 - Class. 6.10 - Copia Documento

5. di essere in possesso dei requisiti di “adeguata attitudine” allo svolgimento dei servizi richiesti con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come “concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione”, anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice);

6. di svolgere attività operativa costante e documentata sul territorio del Comune di Piacenza (come da relazione da allegare all’istanza);

7. di essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell’eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;

8. di avere sede operativa in Piacenza _____;

9. di essere dotata di un proprio Statuto o Atto costitutivo o Accordo associativo formalizzato, che si allega.

Ai fini della formulazione della graduatoria, fornisce le informazioni che seguono:

1. l’Associazione / Organizzazione svolge la sua attività di volontariato nel territorio comunale di Piacenza, nei /i settore/i:
_____
_____
dal _____ e a tal fine produce relazione descrittiva;

2. l’Associazione / Organizzazione mette a disposizione per lo svolgimento dei servizi oggetto di Convenzione i seguenti mezzi (indicare numero e tipo mezzi):
_____
_____
_____

3. l’Associazione / Organizzazione indica il numero di mesi, non inferiore a sei, di iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore: _____;

4. l’Associazione / Organizzazione indica il numero medio di volontari aderenti dalla data di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore: _____;

5. l’Associazione / Organizzazione indica il numero di volontari aderenti alla data di presentazione della domanda: _____;

6. Attività di formazione somministrata ai propri iscritti relativa ai servizi ed alle attività oggetto della convenzione o analoghe: [ ]SI [ ]NO

Allegati:
- Documento d’identità del dichiarante in corso di validità;
- Relazione sull’attività effettuata sul territorio del Comune di Piacenza;
- Statuto dell’Associazione ed/o Atto costitutivo o associativo ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs.117/2017.

Luogo _____, data _____

Il Legale Rappresentante dell’Associazione / Organizzazione
_____

AOO COMUNE DI PIACENZA
Protocollo Interno N. 198548/2026 del 26-11-2026
Allegato 1 - Class. 6.10 - Copia Documento